

ПРИКАЗ

15.01.2018 г.

г. Заозерный

№ 2/4

«Об утверждении Порядка наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации Рыбинского района»

Руководствуясь Положением о внутреннем финансовом контроле, утвержденным приказом Управления образования администрации Рыбинского района от 12.12.2016 № 164, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации Рыбинского района.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника отдела общего образования и воспитания Управления образования администрации Рыбинского района Карпенко Н.К.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет портале Управления образования администрации Рыбинского района в сети Интернет.

Руководитель Управления образования



Т.Н.Ксензова

ПОРЯДОК

наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации Рыбинского района.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) (далее - муниципальное задание) бюджетными (далее Учреждения), подведомственными Управлению образования администрации Рыбинского района.

2. Учреждения представляют Учредителю ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет - не позднее 10 декабря), до 01 февраля текущего года - за отчетный финансовый год отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Рыбинского района от 30.09.2015 № 543-п.

Учредитель осуществляет проверку представленных Учреждениями отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный период на соответствие плановым показателям, установленным в муниципальном задании. В квартальных отчетах за первый квартал, за полугодие, за 9 месяцев отчетного года показатели объема учитываются в размерах 0,25; 0,5; 0,75 от плановых годовых объемов соответственно с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальной услуги, установленных муниципальным заданием. Выполнение муниципального задания не в полном объеме или нарушением условий установленных сроков или показателей качества считается нарушением условий выполнения муниципального задания.

3. В случае выявления нарушений в квартальных отчетах о выполнении муниципального задания проводится анализ причин приведших к невыполнению муниципального задания и принимается одно из следующих решений (возможно причины носят объективный характер и вины руководителя и (или) Учреждения в сложившейся ситуации нет): вносятся изменения в показатели муниципального задания; не вносятся изменения в показатели муниципального задания.

4. За явные нарушения Учреждениями условий выполнения муниципального задания Учредитель устанавливает и доводит до них количественно измеримые санкции. В случае, когда показатели объёма, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании при условии получения субсидии из бюджета Рыбинского района (далее - бюджет района), то соответствующие средства субсидий подлежат перечислению в бюджет района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Управление образования администрации Рыбинского района (далее - Управление образования) предлагает внести изменения в соглашения о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и в график перечисления субсидий на соответствующий финансовый год изменения на сумму подлежащей возврату в бюджет района или на сумму уменьшения размера субсидии.

В случае, когда показатели объёма и качества, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных муниципальным заданием и при этом субсидия не предоставляется, принимается решение о применении к руководителю Учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка, и применении к нему дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям. В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя Учреждения и (или) Учреждения все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении направляются в финансовое управление Рыбинского района для осуществления производства по делам об административных правонарушениях.

5. Контроль за выполнением муниципального задания подведомственными бюджетными учреждениями осуществляет Управление образования.

6. Формы контроля, периодичность его проведения устанавливается в муниципальном задании на соответствующий финансовый год.

7. Результаты контроля за исполнением муниципальных заданий оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Управление образования обеспечивает размещение результатов контроля на официальном интернет портале администрации Рыбинского района в сети Интернет.

ПРИЛОЖЕНИЕ
К порядку наложения количественно
измеримых финансовых санкций
(штрафов, изъятий) за нарушение
условий выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполненных работ)

Результаты контроля за исполнением муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнения работ) бюджетными и
автономными учреждениями, казенными учреждениями,
подведомственными Управлению образования администрации Рыбинского
района

за _____
(период: квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Форма контроля	Исполнение показателей, установленных в муниципальном задании, %		примечание
			объема	качества	
1	2	3	4	5	6
МБДОУ ...					
МБДОУ ...					